

Meddelelsesbog EasyIQ

Vejledning omkring indholdsområderne

*I lov om folkeskolen, jf. lovbekendtgørelse nr. 1887 af 1. oktober 2021, som ændret bl.a. ved lov nr. 2047 af 14. november 2021 og senest ved § 2 i lov nr. 693 af 24. maj 2022, **er der bl.a. blevet foretaget ændringer i forhold til det fremtidige evaluerings- og bedømmelsessystem.***

Generelt

Efterfølgende vejledning tager udgangspunkt i Lov nr 882 af 21/06/2022 <https://www.retsinformation.dk/eli/lt/2022/882> (§13b) og kobles på indholdsområderne i Meddelelsesbogen fra EasyIQ.

”§ 13 b. Som led i den løbende evaluering, jf. § 13, stk. 2, skal der for hver elev fra børnehaveklassen til og med 9. klassetrin udarbejdes en meddelelsesbog. Meddelelsesbogen skal **understøtte og kvalificere dialogen** mellem skole og hjem og **indeholde få, væsentlige fokuspunkter** for den enkelte elevs **faglige og alsidige** udvikling... Meddelelsesbogen skal være skriftlig. Meddelelsesbogen skal anvendes regelmæssigt og gøres tilgængelig for eleven og forældrene mindst én gang om året.”

Kilde: <https://www.retsinformation.dk/eli/lt/2022/882>

Tekniske og administrative vejledninger kan tilgås via PUC's webside <https://pucaabenraa.aula.dk/it-og-teknologi/easyiq/meddelelsesbogen>

Indhold

Indholdsfortegnelse

Generelt	1
Fokuspunkter for den faglige udvikling	3
Fokuspunkter for den alsidige udvikling	4
Eventuelle udfordringer	5
Overvejelser om uddannelse (7.-9. klasse)	6
Bemærkninger	7
Filer	8
Fravær og karakter	9
Uddannelsesparathedsvurdering (UPV)	10
Gemme sikkert	14
Hjælp	15

Fokuspunkter for den faglige udvikling

”For elever på 1.-9. klassetrin skal fokuspunkter for den faglige udvikling i fagene dansk og matematik indgå i meddelelsesbogen... For elever i børnehaveklassen skal fokuspunkter for den faglige udvikling i kompetenceområderne sprog og matematisk opmærksomhed indgå i meddelelsesbogen...” (Lov nr 882 af 21/06/2022)

Fokuspunkter for den faglige udvikling

Tilføj/fjern fag

Dansk Brug evaluering ☒

Kompetenceområder

Læsning (obligatorisk)

Fremstilling (obligatorisk)

Fortolkning (obligatorisk)

Kommunikation (obligatorisk)

Tilføj/fjern kompetenceområder



Opfølgning



Matematik Brug evaluering ☒

Kompetenceområder

Matematiske kompetencer (obligatorisk)

Tal og algebra (obligatorisk)

Geometri og måling (obligatorisk)

Statistik og sandsynlighed (obligatorisk)

Tilføj/fjern kompetenceområder



Opfølgning



1. Tilføj fag efter behov
2. Tilføj / fjern eller redigere kompetenceområder efter behov
3. Aktiver / deaktiver evaluering
4. Skriv en opfølgende tekst målrettet fag / kompetenceområder

Fokuspunkter for den alsidige udvikling

”... Meddelelsesbogen skal understøtte og kvalificere dialogen mellem skole og hjem og indeholde få, væsentlige fokuspunkter for den enkelte elevs faglige og **alsidige udvikling**...”.
(Lov nr 882 af 21/06/2022).

Fokuspunkter for den alsidige udvikling

Brug evaluering ☒

 Tilføj alsidigt mål

Ansvar

Ansvar drejer sig om at vise respekt for egen og andres ejendom og arbejde, samt at kunne udføre opgaver. Man udvikler ansvarlighed ved at få medbestemmelse og ved at tage konsekvenserne heraf. En forudsætning for ansvarlighed er derfor tillid.

Opfølgning  



Samarbejdsfærdighed

Samarbejdsfærdighed drejer sig om at kunne fastholde en fælles opgave eller aktivitet, at hjælpe andre, at følge regler samt at kunne tage initiativ og komme med konstruktive forslag.

Opfølgning  



1. Tilføj et eller flere alsidige mål efter behov
2. Aktiver / deaktiver evaluering
3. Skriv en opfølgende tekst målrettet den alsidige udvikling inden for det enkelte alsidige mål
4. For elever i 8. og 9. klasse kan den alsidige udvikling (efter behov) beskrives i Uddannelsesparathedsvurderingen

Eventuelle udfordringer

"For elever i børnehaveklassen og på 1.-9. klassetrin med udfordringer i skolen skal meddelelsesbogen... indeholde oplysninger om de indsatser og den opfølgning, skolen har iværksat for at imødekomme elevernes udfordringer." (Lov nr 882 af 21/06/2022)

Eventuelle udfordringer



Brug evaluering ☒

+ Tilføj udfordring

Ansvar



Ansvar drejer sig om at vise respekt for egen og andres ejendom og arbejde, samt at kunne udføre opgaver. Man udvikler ansvarlighed ved at få medbestemmelse og ved at tage konsekvenserne heraf. En forudsætning for ansvarlighed er derfor tillid.

Opfølgning  

1. Tilføj udfordring efter behov henholdsvis usynliggør området, hvis ikke der skal beskrives en udfordring
2. Aktiver / deaktiver evaluering
3. Skriv en opfølgende tekst målrettet udfordringen

Overvejelser om uddannelse (7.-9. klasse)

"På 7., 8. og 9. klassetrin skal meddelelsesbogen... indeholde oplysninger om elevernes overvejelser om uddannelse og de faglige krav til uddannelsen. Meddelelsesbogen skal tillige indeholde oplysninger om eventuelle særlige målrettede skole- og vejledningsindsatser, der måtte være igangsat." (Lov nr 882 af 21/06/2022)

Overvejelser om uddannelse (7.-9. klasse)

 Tilføj uddannelsesønske

Erhvervsuddannelse



Eleven ønsker at arbejde med børn i en børnehave

Særlige målrettede skole- og vejledningsindsatser



1. Tilføj en eller flere uddannelsesønsker (kun for elever i 7. - 9. klasse)
2. Skriv en opfølgende tekst der redegør for særlige målrettede skole- og vejledningsindsatser
3. Elevens uddannelsesovervejelse kan være meget konkret (fx pædagog eller personvognsmekaniker) men også mere almen (fx erhvervsuddannelse eller STX / HF)

Bemærkninger

Området bemærkninger kan synliggøres henholdsvis ikke synliggøres for elever og forældrene. Området er designet til supplerende bemærkninger og kommentar fra skolens undervisere, eleven og forældrene.

Bemærkninger



Skole

Elev

Forældre

Området "Skole" kan tilgås af underviserne

Området "Elev" kan kun tilgås af eleven

Området "Forældre" kan kun tilgås af elevens forældre / officielt tilknyttede person

Filer

Filområdet tilbyder muligheden for at gemme filer målrettet denne meddelelsesbog. Filen kan gøres synlig / usynlig for eleven henholdsvis forældrene. Filer som er af mere almen karakter og ikke målrettet denne meddelelsesbog, kan gemmes under eleven.

Filer

	Dysleksitest Anna 2022.gdoc				
	Essayopgave 8 A 2021 (16).docx				

Vælg fil

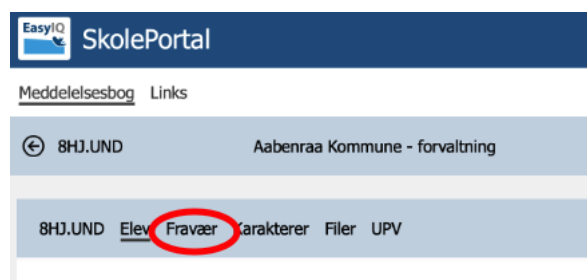
OneDrive

Fravær og karakter

Meddelelsesbogen giver mulighed for en visning af fravær og karakter på den enkelte elev. Det er ikke muligt at indberette fravær eller karakter i meddelelsesbogen.

Fravær

Elevens fravær kan tilgås under den enkelte elev i meddelelsesbogen. Vælges fravær kan der ses en direkte spejling af de data der er blevet tilføjet det studieadministrative system. Der oplyses omkring dato, fraværsårsag, faget og fravær.



Karakter

Karakter kan tilgås som klasseværktøj og som elevværktøj. Karaktererne overføres automatisk til uddannelsesparathedsvurderingen (se næste afsnit).

For at kunne tilgå karakterfanebladet som klasseværktøj, vælges en klasse (8. til 10. årgang). Efterfølgende vælges fanebladet karakter. Her er der mulighed for at synliggøre de enkelte karakterer for eleverne. Arbejdes fx ikke med 2. standpunktskarakter på skolen, skal fluebenet fjernes. Ønskes en fælles synliggørelse af alle karakterer for eleverne på samme tidspunkt, skal fluebenet først aktiveres, efter at alle karakterer er blevet tilføjet til det studieadministrative system. Er fluebenet altid aktiveret, vil eleven kunne se karakteren, så snart læreren har indtastet den i det studieadministrative system.



For at kunne tilgå fanebladet karakter som elevværktøj, vælges en elev fra en klasse (8. til 10. årgang). Efterfølgende vælges fanebladet karakterer. Siden viser de oplyste karakter fra det studieadministrative system. Karakter med rød skrift vises ikke for eleven og forældre. For at disse vises, skal de offentliggøres (se beskrivelse ovenfor).

Uddannelsesparathedsvurdering (UPV)

Vurderingen af elevens uddannelsesparathed foregår i meddelelsesbogen. Undervisere, eleven og forældrene tilgår uddannelsesparathedsvurdering gennem det samme faneblad.

Adgang til UPV

Adgangen til UPV kan aktiveres henholdsvis deaktiveres gennem *Meddelelsesbogkonfiguration* på højre side i startmenuen. Tilgås konfigurationen kan de enkelte elementer i meddelelsesbogen aktiveres / deaktiveres. Ligeledes kan der vælges en startside. Indstillingerne i *Meddelelsesbogkonfiguration* gælder for elever og forældre.



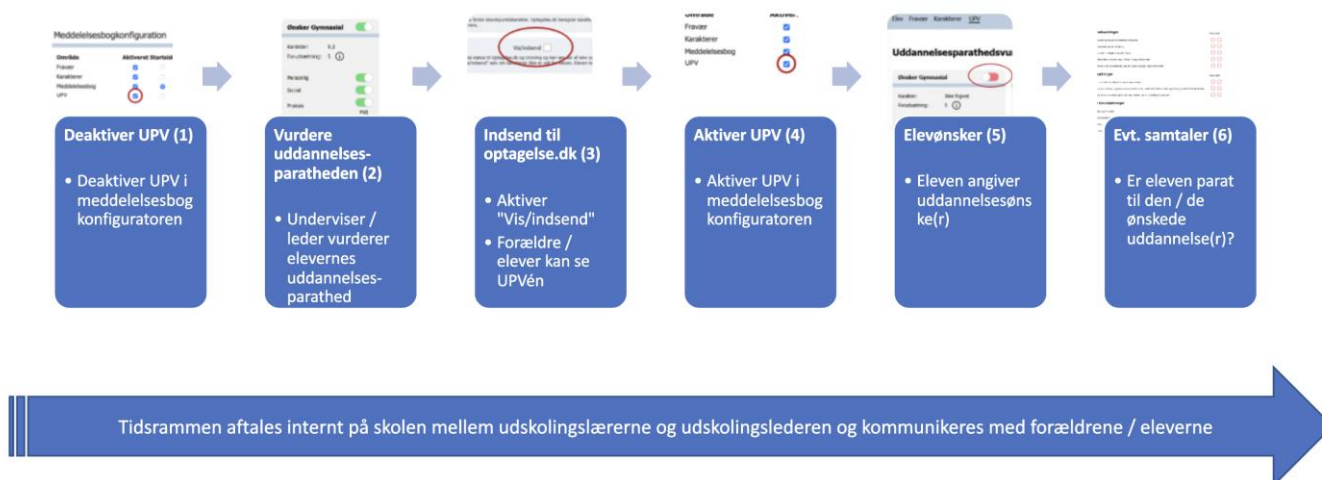
Meddelelsesbogkonfiguration			
Område	Aktiveret		Startside
Fravær	☒	☐	
Karakterer	☒	☐	
Meddelelsesbog	☒	☒	
UPV	☒	☐	

Deaktiveres *UPV* vil den ikke kunne tilgås fra hverken eleven og forældre. *UPV* i *Meddelelsesbogkonfiguration* skal være aktiveret for at:

- eleven kan angive ønske om vurdering (gymnasial, erhvervsuddannelse., HF)
- eleven / forældre kan se / læse underviserens vurdering

Proces (anbefaling)

Der anbefales følgende proces i forhold til arbejdet med uddannelsesparathedsvurderingen:



Der kan læses mere om de enkelte procestrin i dokumentet *Onlinekurser UPV.pdf* på PUC's website under: <https://pucaabenraa.aula.dk/it-og-teknologi/easyiq/meddelelsesbogen>

Elev

Eleven kan afgive ønsker om bedømmelse. Hertil aktiverer eleven de områder (gymnasial, erhvervsuddannelse eller HF) som der ønskes en bedømmelse omkring.

The screenshot shows the 'Uddannelsesparathedsvurdering' (UPV) interface for a student. At the top, there is a navigation bar with 'Elev', 'Fravær', 'Karakterer', and 'UPV'. The main heading is 'Uddannelsesparathedsvurdering'. Below this, there are three columns, each representing a different educational path: 'Ønsker Gymnasial', 'Ønsker Erhvervsudd.', and 'Ønsker HF'. Each column has a toggle switch (circled in red) to activate the evaluation. Below each toggle, there is a 'Karakter:' field (set to 'Ikke frigivet') and a 'Forudsætning:' field (set to 5, 4, and 4 respectively). At the bottom of each column, it says 'Afventer lærerens godkendelse'. A footer note explains that the average grade is calculated from the first standing point grade and that Optagelse.dk calculates the average from the school's latest eligible grades.

Undervisere

Som underviser skal man i samarbejde med skolens ledelse, efter at eleven har afgivet ønske om bedømmelse, vurdere elevens uddannelsesparathed. Hertil tages stilling til elevens faglige, personlige, sociale og praksisfaglige parathed. De enkelte områder kan uddybes under *Dialogværktøj*.

Ønsker Gymnasial

Karakter: 9,2

Forudsætning: 5

Personlig

Social

Praksis

Høj

Faglig parat

Ønsker Erhvervsudd.

Karakter: 9,2

Forudsætning: 4

Personlig

Social

Praksis

Høj

Faglig parat

Ønsker HF

Karakter: 9,2

Forudsætning: 4

Personlig

Social

Praksis

Høj

Faglig parat

Andet

Frataget

Uddannelsesparathedsvurderingen kan afsluttes med en sammenfattende beskrivelse.

Uddannelsesparathedsvurderingen kan tilgås på klasseniveau med mulighed for vurdering og indsendelse til optagelse.dk

Meddelelsesbog Links

9A

9A Klasse Karakterer Klasselog UPV

Faglige forudsætninger

1 8. klasse vurderes elever at være uddannelsesparate, når de har et gennemsnit på mindst 4 af standpunktskarakterer, der gives i folkeskolen. Karakterkravet er dog 5,0 i gennemsnit af alle standpunktskarakterer for elever, der søger en 3-årig gymnasial uddannelse.

1 9. og 10. klasse vurderes eleven i forhold til de ønskede uddannelser. For elever, der ønsker en erhvervsuddannelse, skal gennemsnittet af standpunktskarakterer for hvert af fagene dansk og matematik være mindst 02.

For elever, der ønsker en gymnasial uddannelse, indgår elevens standpunkts- og prøvekarakterer i grundlaget for de faglige forudsætninger. For skoler, der ikke giver standpunktskarakterer, afgrer skolens leder, om elevens faglige niveau svarer til kriterierne ovenfor.

Kildereference

Personlige forudsætninger

Når du som lærer skal vurdere en elevs personlige forudsætninger, skal du fokusere på, om eleven har de personlige forudsætninger, der skal til for at kunne påbegynde og gennemføre en ungdomsuddannelse efter grundskolen.

For at give et mere konkret billede af de personlige forudsætninger er begrebet delt ind i fem fokusområder i bekendtgørelsen: Selvstændighed, motivation, ansvarlighed, mødestabilitet og valgparathed.

Vurderes inden for fem fokusområder: Selvstændighed, motivation, ansvarlighed, mødestabilitet og valgparathed.

Sociale forudsætninger

Vurderes inden for tre fokusområder: Samarbejdsevne, respekt og tolerance.

Praksisfaglige forudsætninger

Vurderes inden for fem fokusområder:

- praktiske færdigheder og kreativitet
- arbejdskendskab, arbejdspladsfærdigheder og virkestrang
- værkstedsfærdigheder
- færdigheder i at kunne skifte perspektiv mellem del og helhed
- færdigheder i at kunne anvende teorier i praksis

Hvis der ikke er lavet markering i praksis, giver det en vurdering på **middel** i optagelse.dk.

Hvis der er lavet en markering i praksis, giver det en vurdering på **høj** i optagelse.dk.

	Gymnasial	Erhvervsuddannelse	HF	Frataget	Vurdering									
	Ønsket	Personlig	Social	Praksis	Ønsket	Personlig	Social	Praksis	Ønsket	Personlig	Social	Praksis	Frataget	Vurdering
Elev 1	-													
Elev 2	-													
Elev 3	-													

Forældre

Efter undervisernes / ledelsens bedømmelse af elevens uddannelsesparathed, sættes flueben i feltet "vis/Indsend". Efterfølgende vil UPV-skabelonen være synlig for eleverne og forældrene. Forældrene vil se *den samme skabelon* som underviserne.

Uddannelsesparathedsvurdering Optagelse.dk Upv for klassen

Ønsker Gymnasial	Ønsker Erhvervsudd.	Ønsker HF	Andet
Karakter: 9,2 Forudsætning: 5	Karakter: 9,2 Forudsætning: 4	Karakter: 9,2 Forudsætning: 4	Fritaget
Personlig	Personlig	Personlig	Endnu ikke parat
Social	Social	Social	
Praksis	Praksis	Praksis	
Faglig parat	Faglig parat	Faglig parat	

Karaktergennemsnittet er beregnet ud fra første standpunktskarakter. Optagelse.dk beregner karaktergennemsnit ud fra skolens seneste indberettede karakterer. Gennemsnittet kan derfor variere.

☒ Vis/Indsend

når der er trykket på "Vis/Indsend" så overføres status til Optagelse.dk og Urolinje og kan ses af elev og forældre. Det kan også ses af elev og forældre her i EasyIQ Skoleportal. Man kan aktivere "Vis/Indsend" selv om læreren ikke er vist i Urolinje. Eleven kan f.eks. være navnebeskyttet, og så kan karakterer ikke vises.

UU-vejledere

For at UU-vejlederne på de enkelte skoler har adgang til meddelelsesbogen og UPV kræver det følgende:

- Den enkelte UU-vejleder skal oprettes i TEA som ekstern bruger
 - *Udføres af skolesekretæren*
- UU-vejlederen skal tildeles rettigheden som "leder/koordinator" i EasyIQ's Skoleportal.
 - *Udføres af personen på skolen med rollen "leder/koordinator"*

Videovejledningen *Tildel roller i EasyIQ* kan tilgås på PUC's website:

<https://pucaabenraa.aula.dk/it-og-teknologi/easyiq/meddelelsesbogen>

Gemme sikkert

Området giver mulighed for at den enkelte underviser kan gemme personlige data (noter) som også kan have karakter af personfølsomme oplysninger. Området er underlagt en 2-faktor login. Ingen Andre undervisere, elever eller forældre har adgang til dette område.

Udkommer snart...

Hjælp

Diverse vejledninger og kontaktoplysninger kan tilgås på PUC's website:
<https://pucaabenraa.aula.dk/it-og-teknologi/easyiq/meddelelsesbogen>

Stand: 08.11.2022